



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ กลุ่มกฎหมายและคดี

ที่ - วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

๑. ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ที่ ๑๑๘/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ กำหนดให้กลุ่มกฎหมายและคดี ดำเนินการจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต(ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒) ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน /

๒. ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาด้านออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดรายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ตามตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน คือ

- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕
- มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย
 - (๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
 - (๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ
- มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย
 - (๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
 - (๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
 - (๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

ข้อกฎหมายหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑) คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ที่ ๑๑๘/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

๒) รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓) คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ข้อพิจารณา

กลุ่มกฎหมายและคดี ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยประสานขอความร่วมมือจากกลุ่ม/หน่วยที่เกี่ยวข้องแล้ว ปรากฏตามรายงานการวิเคราะห์ที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรด

๑. อนุมัติให้ใช้มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ตามรายงานการวิเคราะห์ฯ และลงนามในรายงานฯ ฉบับดังกล่าว
๒. อนุญาตให้ใช้หนังสือฉบับนี้แจ้งเวียนไปยังกลุ่ม/หน่วย เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓. อนุญาตให้เผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ฯ ลงในเว็บไซต์ของสำนักงาน



(นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์)
นิติกรชำนาญการ

ทศพล(สงคมเชษฐ์)ศษว



(นายนาวิ แหล่งสิน)
นิติกรชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี
๒๖ เม.ย. ๖๖

- ทศพล / อนุมัติ / สขสว


(นายศิวัตต์ ศุขสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

๒๖ เม.ย. ๖๖

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ITA Online ๒๐๒๓) มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยไม่ได้มุ่งเน้นให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเข้ารับการประเมินเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานมีการปรับปรุงพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ลดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบสามารถนำข้อมูลผลการประเมินรวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (internal) การรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลการประเมินค่าคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ทราบประเด็นข้อบกพร่อง จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้น รวมทั้งจัดทำแนวทางการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานและมีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขอขอบพระคุณบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำ อันจะส่งผลให้มีการปรับปรุงพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ลดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒
เมษายน ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	๒
สารบัญ	๓
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๔
๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๔
๒. การวิเคราะห์ข้อมูลการประเมิน ITA ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่แสดงจุดแข็ง (ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น และข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้อง แก้ไขโดยเร่งด่วน	๖
๒.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๖
- จุดแข็ง (ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น) , ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	
๒.๒ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๘
- จุดแข็ง (ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น) , ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	
๒.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๙
- จุดแข็ง (ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น) , ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	
๓. แนวทางการนำผลการวิเคราะห์จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๑
๔. มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้นซึ่งสอดคล้อง ตามผลการวิเคราะห์	๑๖
- ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	
- ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	
๕. แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ	๒๐
๖. การรายงานผล	๒๐

ภาคผนวก

คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ที่ ๑๑๘/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่
๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อการขับเคลื่อนเขตพื้นที่การศึกษาสุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผู้บริหารการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ให้ความสำคัญ และมีความตระหนักในการขับเคลื่อนอย่างเต็มกำลังความสามารถ นำโดย ดร.วิษณุศักดิ์ สุขสุวรรณ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ และรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ทั้ง ๓ ด้าน (IIT, EIT, OIT) และจากผลคะแนนการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ได้คะแนน ๙๘.๙๐ เป็นลำดับที่ ๔๓ ของประเทศ ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ดังต่อไปนี้

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๑ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในภาพรวมระดับประเทศจากการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งหมด ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๘.๓๒ ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ AA (Excellence)

๑.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๘.๙๐ ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ AA (Excellence) โดย ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐.๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๙๗.๔๓ คะแนน และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๙๗.๕๐ คะแนน

๑.๓ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๖) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
๒๕๕๙	๘๑.๓๓	ลดลง	- ๖.๑๕
๒๕๖๐	๘๔.๕๓	เพิ่มขึ้น	+ ๓.๒
๒๕๖๑	๘๘.๐๒	เพิ่มขึ้น	+ ๓.๔๙
๒๕๖๒	๘๕.๗๘	ลดลง	- ๒.๒๔
๒๕๖๓	๘๑.๘๕	ลดลง	- ๓.๙๓
๒๕๖๔	๙๙.๓๔	เพิ่มขึ้น	+ ๑๗.๔๙
๒๕๖๕	๙๘.๙๐	ลดลง	- ๐.๔๔

๑.๔ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๐๙	AA	ผ่าน
๒	การใช้งบประมาณ	๙๗.๔๓	AA	ผ่าน
๓	การใช้อำนาจ	๙๙.๕๑	AA	ผ่าน
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๘.๙๙	AA	ผ่าน
๕	การแก้ไขปัญหาทุจริต	๙๘.๘๒	AA	ผ่าน
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๑	AA	ผ่าน
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๒๓	AA	ผ่าน
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๙.๔๙	AA	ผ่าน
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๕	AA	ผ่าน
	๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๑๐๐	AA	ผ่าน
	๙.๒ การบริหารงาน	๘๗.๕	AA	ผ่าน
	๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ	๑๐๐	AA	ผ่าน
	๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	AA	ผ่าน
	๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส	๑๐๐	AA	ผ่าน
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	AA	ผ่าน
	๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐	AA	ผ่าน
	๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐	AA	ผ่าน

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ		คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	๙๕.๐๐ - ๑๐๐	ผ่าน
A	Very Good	๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	ผ่าน
B	Good	๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่ผ่าน
C	Fair	๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	ไม่ผ่าน
D	Poor	๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	ไม่ผ่าน
F	Fail	๐ - ๔๙.๙๙	ไม่ผ่าน

๒. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูล ในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง (ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐) ที่ยังคงต้องพัฒนา และจุดอ่อน (ได้คะแนน น้อยกว่า ๑๐๐) ที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ไว้ดังต่อไปนี้

๒.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ ได้คะแนนคิดโดยเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ ๙๘.๗๕ อยู่ในระดับ AA (Excellence) ผ่าน บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่ การป้องกันและปราบปรามทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ มีจุดแข็งและจุดอ่อน ที่ต้องพัฒนาและแก้ไขไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น) (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐) จำนวน - ตัวชี้วัด (ไม่มีจุดแข็ง เนื่องจากกำหนดเกณฑ์คะแนนจุดแข็งให้สูงขึ้นเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๑๐๐) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด คือ

(๑) **ตัวชี้วัดที่ ๑** การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๐๙ เป็นคะแนนจากการ ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อ ทัวไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วน ถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของ รัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณี ช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

จึงควรมอบหมายให้กลุ่มกฎหมายและคดี ดำเนินการวิเคราะห์การสร้างการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ หน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ โดยประสาน กับกลุ่ม/หน่วยต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

(๒) **ตัวชี้วัดที่ ๒** การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๔๓ เป็นคะแนนจาก การประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการ ตรวจสอบพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้ บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

จึงควรมอบหมายให้กลุ่มกฎหมายและคดี ดำเนินการวิเคราะห์การสร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ โดยประสานกับกลุ่ม/หน่วยต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๔๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้บังคับบัญชาทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขาย ตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

จึงควรมอบหมายให้กลุ่มกฎหมายและคดี ดำเนินการวิเคราะห์การสร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ โดยประสานกับกลุ่ม/หน่วยต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๙๙ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืม ทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไป ปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

จึงควรมอบหมายให้กลุ่มกฎหมายและคดี ดำเนินการวิเคราะห์การสร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ โดยประสานกับกลุ่ม/หน่วยต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๘๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญ ของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ หน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพ การแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้าง ความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงาน จะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริต

ภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

จึงควรมอบหมายให้กลุ่มกฎหมายและคดี ดำเนินการวิเคราะห์การสร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ โดยประสานกับกลุ่ม/หน่วยต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๒.๒ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External and Transparency Assessment : EIT)

ตัวชี้วัดที่ ๖ - ๘ ได้คะแนนคิดโดยเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ ๙๙.๒๘ อยู่ในระดับ AA

(Excellence) ผ่าน บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีกรณีเรียกรับสินบนทั้งเป็นเงินทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ดี มีจุดแข็งและจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาและแก้ไขไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น) (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐) จำนวน - ตัวชี้วัด (ไม่มีจุดแข็ง เนื่องจากกำหนดเกณฑ์คะแนนจุดแข็งให้สูงขึ้นเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๑๐๐) จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คือ

(๑) **ตัวชี้วัดที่ ๖** คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการคุณภาพ การดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ / ให้บริการของ หน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูก เจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการ รับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของ ประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

จึงควรมอบหมายให้กลุ่มกฎหมายและคดี ดำเนินการวิเคราะห์การสร้างการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ โดยประสานกับกลุ่ม/หน่วยต่าง ๆ เพื่อสร้าง การรับรู้ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

(๒) **ตัวชี้วัดที่ ๗** ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๒๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการ สื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของ หน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน / การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มี ข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

จึงควรมอบหมายให้กลุ่มกฎหมายและคดี ดำเนินการวิเคราะห์การสร้างความรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ โดยประสานกับกลุ่ม/หน่วยต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

(๓) ตัวชี้วัด ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๔๙ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงาน ให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมายิ่งขึ้น โดยควรมี กระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงาน จะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควร ให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

จึงควรมอบหมายให้กลุ่มกฎหมายและคดี ดำเนินการวิเคราะห์การสร้างความรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ โดยประสานกับกลุ่ม/หน่วยต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๒.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๕ อยู่ในระดับ AA (Excellence) ผ่าน และ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในระดับ AA (Excellence) ผ่าน

บ่งชี้ให้เห็นว่า หน่วยงานมีการวางระบบที่ดีในการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ อย่างเป็นปัจจุบัน และแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลง หรือไม่ให้เกิดขึ้นได้ ทำให้โดยรวมแล้วหน่วยงานสามารถเป็น “ต้นแบบ” ในการดำเนินงานในด้านความโปร่งใสแก่ ส่วนราชการอื่น ๆ ได้ อย่างไรก็ดี ตัวชี้วัดที่ ๙ และตัวชี้วัดที่ ๑๐ ยังประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ – ๙.๕ และตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ – ๑๐.๒ ที่มีจุดแข็งและจุดอ่อน ที่ต้องพัฒนาและแก้ไข ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น) (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐) จำนวน ๖ ตัวชี้วัดย่อย คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ , ๙.๓ , ๙.๔ และ ๙.๕ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๔ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม โดยการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึง ความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งระดับคะแนนการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวแสดงถึงควมมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงานที่อยู่ในระดับสูงสุด แต่ก็ควรมีการกำกับติดตาม และพัฒนาตัวชี้วัดนี้ให้อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าเดิม

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ และ ๑๐.๒ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบใน ๒ ประเด็น คือ ๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและ นโยบายไม่ของขวัญ (No Gift Policy) การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมี การกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งระดับคะแนนการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวแสดงถึงควมมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงานที่อยู่ในระดับสูงสุด แต่ก็ควรมีการกำกับการกำกับติดตาม และพัฒนาตัวชี้วัดนี้ให้อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าเดิม

จุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๑๐๐) จำนวน ๑ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๕ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๑ ประเด็น คือ (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ

จึงควรมอบหมายให้กลุ่มกฎหมายและคดี ดำเนินการวิเคราะห์การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๑ ประเด็น คือ (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ โดยประสานกับกลุ่ม/หน่วยต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๓. แนวทางการนำผลการวิเคราะห์จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มีตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งที่ควรรักษาระดับและพัฒนา และจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วนตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วน
แบบวัด IIT (๑) <u>ตัวชี้วัดที่ ๑</u> การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๙๙.๐๙ (i๑ - i๖)	ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่แลกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต	สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่
(๒) <u>ตัวชี้วัดที่ ๒</u> การใช้ งบประมาณ โดยรวมได้ คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๔๓	ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้ จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์	สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วน
<p>(i๗ - i๑๒)</p> <p>(๓) <u>ตัวชี้วัดที่ ๓</u> การใช้ อำนาจ โดยรวมได้คะแนน เท่ากับร้อยละ ๙๙.๔๑</p> <p>(i๑๓ - i๑๘)</p> <p>(๔) <u>ตัวชี้วัดที่ ๔</u> การใช้ ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๙๘.๙๙</p> <p>(i๑๙ - i๒๔)</p>	<p>แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและ การตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้ บุคลากรภายใน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้</p> <p>ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของ ตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อใช้สิทธิประโยชน์ ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุระส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับ กระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขาย ตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง</p> <p>ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการ ของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืม ทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดย บุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและ นำไป ปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย</p>	<p>สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการ ปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจ</p> <p>สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการ ปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วน
<p>(๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๘๒ (i๒๕ – i๓๐)</p> <p>แบบวัด EIT</p> <p>(๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๑ (e๑-e๕)</p>	<p>ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญ ของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพ การแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงาน จะต้องมีการประเมินการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p>ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ / ให้บริการของ หน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูก เจ้าหน้าที่ที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการ รู้รู้เกี่ยวกับการบริหารงาน และการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของ ประชาชน และส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง</p>	<p>สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> <p>สร้างการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วน
<p>(๒) <u>ตัวชี้วัดที่ ๗</u> ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๙๙.๒๓ (e๖-e๑๐)</p>	<p>ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานใน เรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ ซ้ำซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการ ดำเนินงานของ หน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มี ช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความ คิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน /การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มี ข้อกังวลสงสัย ได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ สามารถ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>สร้างการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>
<p>(๓) <u>ตัวชี้วัด ๘</u> การปรับปรุง ระบบการทำงาน โดยรวมได้ คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๔๙ (e๑๑-e๑๕)</p>	<p>ประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อ การปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงาน ให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึง การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดย ควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจาก หน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการ ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย</p>	<p>สร้างการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน</p>
<p>(๔) <u>ตัวชี้วัดที่ ๙</u> การ เปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อย ที่ ๙.๒ การบริหารงาน</p>	<p>ประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูล ต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๑ ประเด็น คือ (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ โดยการเผยแพร่ข้อมูลใน</p>	<p>เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ที่แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วน
<p>ข้อ ๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๕ (๐๑๒)</p> <p>หมายเหตุ ข้อ ๐๑๒ ตามแบบวัด OIT ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตรงกับข้อ ๐๑๓ ตามแบบวัด OIT ปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ประเด็นข้างต้นแสดงถึง ความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>	<p>ประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงานอย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดแข็งที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
<p><u>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</u> ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑, ๙.๓, ๙.๔ และ ๙.๕</p> <p><u>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</u> ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ และ ๑๐.๒ โดยรวม ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>ประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๓ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม โดยการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งระดับคะแนนการ</p>	<p>มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดทุกกลุ่ม/หน่วยศึกษาทำความเข้าใจตัวชี้วัดตามคู่มือการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำข้อมูล และเผยแพร่ให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัด</p>

	<p>เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวแสดงถึงควมมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงานที่อยู่ในระดับสูงสุด แต่ก็ควรมีการกำกับติดตาม และพัฒนาตัวชี้วัดนี้ให้อยู่ในระดับ ไม่ต่ำกว่าเดิม</p> <p>(๒) โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการเปิดเผย การดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบใน ๒ ประเด็น คือ ๑) การ ดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและ นโยบาย ไม่ของขวัญ (No Gift Policy) การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการ ภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญ ต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งระดับ คะแนนการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวแสดงถึงควมมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการ บริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงานที่อยู่ในระดับสูงสุด แต่ก็ควรให้ ผู้รับผิดชอบมีการกำกับติดตาม และพัฒนาตัวชี้วัดนี้ให้อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าเดิม</p>	
--	---	--

๔. มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์

จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วน	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>๑. สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริตให้ครบถ้วนตามแบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ - ๕ (i๑ - i๓๐)</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหาร ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย เพื่อให้แต่ละกลุ่ม/หน่วยได้แจ้งผลการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่ม/หน่วย และนำไปถ่ายทอดให้เจ้าหน้าที่ภายในกลุ่ม/หน่วยได้รับทราบการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ อย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง</p> <p>๒. ดำเนินการจัดประชุมบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เพื่อชี้แจง ทำความเข้าใจรายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัด IIT อย่างน้อย ๑ ครั้ง</p>	<p>มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖</p>	<p>บุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ได้รับความรู้การปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างครบถ้วน</p>	<p>กลุ่มอำนาจการ</p>	
<p>๒. สร้างการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน แบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๖ - ๘ (e๑ - e๑๕)</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหาร ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ให้บริการต่อผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ อย่างมีคุณภาพที่ดี มีประสิทธิภาพการสื่อสารที่ดี และปรับปรุงระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง</p>	<p>มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖</p>	<p>ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานได้รับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการดำเนินงานที่ดี ประสิทธิภาพการสื่อสารที่ดี และการปรับปรุงระบบการทำงานที่ดีอย่างครบถ้วน</p>	<p>กลุ่มอำนาจการ</p>	

จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วน	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	<p>๒. ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เพื่อให้รับรู้ในประเด็นเกี่ยวข้องกับคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง</p> <p>๓. ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เพื่อชี้แจง ทำความเข้าใจรายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัด EIT อย่างน้อย ๑ ครั้ง</p>				
<p>๓. เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ที่แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินการ</p>	<p>๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ที่แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้งบประมาณ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ</p> <p>๒. เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	<p>มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๖</p>	<p>หน่วยงานสามารถเปิดเผยข้อมูล รายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีข้อมูลครบถ้วนเป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ ซึ่งแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>	<p>กลุ่มนโยบายและแผน</p>	

จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วน	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>โครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้ จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ตามแบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๓</p>					

จุดแข็งที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ทุกกลุ่ม/หน่วย ศึกษาทำความเข้าใจ ตัวชี้วัดตามคู่มือการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำข้อมูล และ เผยแพร่ให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่ กำหนดไว้ในตัวชี้วัด</p>	<p>๑. จัดทำคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบตามตัวชี้วัด ๒. ผู้รับผิดชอบตามตัวชี้วัด ศึกษาทำความเข้าใจ ตัวชี้วัดตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำข้อมูล และเผยแพร่ให้ถูกต้องครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัด</p>	<p>มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖</p>	<p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ได้ผล คะแนนการประเมิน ITA ไม่ต่ำกว่า ระดับคุณภาพ AA</p>	<p>กลุ่มอำนวยการ และ ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัดทุกกลุ่ม/ หน่วย</p>	

๕. แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑ ให้กลุ่มกฎหมายและคดีดำเนินการกำกับติดตามการดำเนินการตามแนวทางฯ ตามระยะตามเวลาที่เหมาะสม อย่างน้อย ๑ ครั้ง : ปีงบประมาณ

๕.๒ ให้ผู้รับผิดชอบตามแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ แล้วรายงานผลการดำเนินการต่อกลุ่มกฎหมายและคดี ในกรณีพบปัญหาอุปสรรค หรือมีความก้าวหน้า ให้ดำเนินการแก้ไขและรายงานเมื่อได้ดำเนินการแล้วเสร็จ

๖. การรายงานผล

ให้กลุ่มกฎหมายและคดีรวบรวมผลการดำเนินการตามแนวทางฯ และรายงานผลต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นายศิวะทัศน์ สุขสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒
ที่ ๑๑๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(Integrity and Transparency Assessment Online ๒๐๒๓)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือการประเมิน ITA นั้น ถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ๖ ด้าน ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัย ยุติธรรม และประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต แผนปฏิรูปประเทศ ๑๑ ด้าน ประเด็นที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนชี้ให้เห็นประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดรายละเอียดของการเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อประโยชน์ของทางราชการ และเป็นไปตามปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๗ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (Integrity and Transparency Assessment Online ๒๐๒๓) ดังนี้

๑. คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. นายศิเวททัศน์ สุขสุวรรณ	ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางลัดดาวัลย์ งามขจรกุลกิจ	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์	นิติกรชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวสุนทรี สุวรรณวงศ์	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๕. นางสุภาภรณ์ อ้วนอง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวลำไย ป่องหมู่	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม เร่งรัด และอนุมัติการรายงานผลและการติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดและบรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นำส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม/โครงการ และการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทั่วไปได้รับทราบ ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ (<https://chanarea2.go.th>)

๒. คณะทำงานจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลของตัวชี้วัดที่ ๙ - ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ประกอบด้วย ตัวชี้วัด (OIT ๑ - ๔๓) เพื่อให้การดำเนินงานเก็บรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัด ตรวจสอบ กลั่นกรองข้อมูล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามกำหนดเวลา จึงแต่งตั้งคณะทำงาน อันได้แก่ ผู้ตรวจสอบ ผู้กำกับดูแล และผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดของกลุ่ม/หน่วย ดังนี้

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด (ทุกตัวชี้วัด) : นางลัดดาวัลย์ งามขจรกุลกิจ	รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๒
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	
ข้อมูลพื้นฐาน	
๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	
๐๑ โครงสร้าง,	
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร และ	
๐๓ อำนาจหน้าที่	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุภาภรณ์ อ้วนอง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวลำไย ป่องหนู	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒. นางสาวศิลาพร ประดิษฐ์ศิลป์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓. นางสาวสุภัทสร โรจตานุวัฒน์	พนักงานพิมพ์ดีด
๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไกล่รุ่ง พิริยะกิตติการ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวพรทิพา ภูเลื่อน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๐๕ ข้อมูลการติดต่อ	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุภาภรณ์ อ้วนอง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางศันศณี ประดิษฐ์ศิลป์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายนาวี แห่ลงสิน	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์	นิติกรชำนาญการ
การประชาสัมพันธ์	
๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	
๑. กลุ่มอำนาจการ	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุภาภรณ์ อ้วนอง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางศันศณี ประดิษฐ์ศิลป์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๒. นางสาวศิลาพร ประดิษฐ์ศิลป์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓. นางสาวสุภัทสร โรจตานุวัฒน์	พนักงานพิมพ์ดีด
๒. กลุ่มนโยบายและแผน	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไกล่รุ่ง พิริยะกิตติการ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวนิรมล นิยมสัจย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไกล่รุ่ง พิริยะกิตติการ	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมทางไกลฯ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวสุนทรี สุวรรณวงศ์	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวอารยา ศรีพญา

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวอลิสดา พิมพ์เครือ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ

เจ้าหน้าที่งานบัญชี

๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณกร นวลสุวรรณ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวรพีพรรณ ดวงดี

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๖. กลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายศรัณยพงษ์ เนตรสมานนท์

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางนฤมล แววทอง

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ

นักทรัพยากรบุคคล

๗. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางกาญจนา นิยมมา

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวศิริวิไล วัฒนโฑ

๒. นางสาววิศมล ทรงมิตร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ

เจ้าหน้าที่ธุรการ

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสากล เกริกกุล

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวปนัดดา พานิชอัครา

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๙. หน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวนันทวรรณ ศศิณิมิต

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวกิติมา บุญมณีชัยกุล

ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

๑๐. กลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายนาวิ แห่่งสิน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี

นิติกรชำนาญการ

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล**๐๘ Q&A และ****๐๙ Social Network**

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไอล้รุ่ง พิริยะกิตติการ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวสุนทรี สุวรรณวงค์

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมทางไกลฯ

นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๐๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุภาภรณ์ อ้วนอง

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางศันศณี ประดิษฐ์ศิลป์

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๙.๒ การบริหารงาน**การดำเนินงาน****๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี**

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไอล้รุ่ง พิริยะกิตติการ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวพรทิพา ภูเลื่อน

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน และ**๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี**

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไอล้รุ่ง พิริยะกิตติการ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวนฤมล พร้อมพงศพร

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

การปฏิบัติงาน

๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๑. กลุ่มอำนวยการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุภาภรณ์ อ้วนอง

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวลำไย ป่องหมู

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๒. กลุ่มนโยบายและแผน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไอล้รุ่ง พิริยะกิตติการ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวเบญจวรรณ ไชยบุตร

๒. นางสาวนิรมล นิยมสัจย์

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไอล้รุ่ง พิริยะกิตติการ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวสุนทรี สุวรรณวงศ์

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมทางไกลฯ

นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวอารยา ศรีพญา

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวอลิสตา พิมพ์เครือ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ

เจ้าหน้าที่งานบัญชี

๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณกร นวลสุวรรณ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวรพีพรรณ ดวงดี

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๖. กลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายศรัณยพงษ์ เนตรสมานนท์

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางนฤมล แวทอง

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ

นักทรัพยากรบุคคล

๗. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางกาญจนา นิยมนา

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวศิริวัลย์ วัฒนโช

๒. นางสาววิศมล ทรงมิตร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ

เจ้าหน้าที่ธุรการ

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสากล เกธิกุล

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวปนัดดา พานิช้อตรา

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๙. หน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวนันทวรรณ ศศิณิมิต

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวกิติมา บุญมณีชัยกุล

ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

๑๐. กลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายนาวิ แท่งสิน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี

นิติกรชำนาญการ

การให้บริการ

๐๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ และ

๐๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

๑. กลุ่มอำนวยการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุภาภรณ์ อ้วนอง

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวลำไย ป่องหนู นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 ๒. นางสาวศิลาพร ประดิษฐ์ศิลป์ เจ้าหน้าที่ธุรการ
 ๓. นางสาวสุภัษสร โรจตานุวัฒน์ พนักงานพิมพ์ดีด

๒. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวอารยา ศรีพญา ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวอลิสตา พิมพ์เครือ เจ้าหน้าที่งานบัญชี

๓. กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณกร นวลสุวรรณ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวเมธาพร มุสิกวรรณ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
 ๒. นางสาวณัฐภรณ์ โมรา เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 ๓. นางสาวรพีพรรณ ดวงดี เจ้าหน้าที่ธุรการ

๔. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสากล เกริกุล ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวปนัดดา พานิชอัครา นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๐๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุภาภรณ์ อึ้งนง ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวลำไย ป่องหนู นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๐๑๘ E-Service

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไกลรุ่ง พิริยะกิตติการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมทางไกลฯ
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวสุนทรี สุวรรณวงศ์ นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

๐๑๙ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ,

๐๒๐ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ,

๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน และ

๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวอารยา ศรีพญา ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางอิชา ศรีสว่าง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และ

๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณกร นวลสุวรรณ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวรพีพรรณ ดวงดี เจ้าหน้าที่ธุรการ

๒. กลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายศรีณยพงศ์ เนตรสมานนท์ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวนฤมล แหวททอง นักทรัพยากรบุคคล

๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล**

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณกร นวลสุวรรณ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายศรัณยพงศ์ เนตรสมานนท์

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒. กลุ่มพัฒนาคู และบุคลากรทางการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายศรัณยพงศ์ เนตรสมานนท์

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาคูฯ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวนฤมล แววทอง

นักทรัพยากรบุคคล

๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี**๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล**

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณกร นวลสุวรรณ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวชูลี แยมกลิน

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒. นางสาวศิริพร ระโหฐาน

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๒. กลุ่มพัฒนาคู และบุคลากรทางการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายศรัณยพงศ์ เนตรสมานนท์

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาคูฯ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวนฤมล แววทอง

นักทรัพยากรบุคคล

๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๐๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ,

๐๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ

๐๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายนาวิ แหล่งสิน

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์

นิติกรชำนาญการ

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๐๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๑. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางกาญจนา นิยมนา

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวศิริวิไล วัฒนโฑ

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๒. นางสาววิศมล ทรงมิตร

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๒. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสากล เกธิกุล

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวปนัดดา พานิชอัตรา

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๓. กลุ่มนโยบายและแผน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางไกรสรุ้ง พิริยะกิตติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวเบญจวรรณ ไชยบุตร

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๒. นางสาวนิรมล นิยมสัจย์

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๔. กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณกร นวลสุวรรณ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวศิริพร ระโหฐาน

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๕. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวอารยา ศรีพญา

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวอลิสตา พิมพ์เครือ

เจ้าหน้าที่งานบัญชี

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

๐๓๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่,

๐๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy,

๐๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy,

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี,

๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ,

แผนป้องกันการทุจริต

๐๓๖ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต,

๐๓๗ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน และ

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

๐๓๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุภาภรณ์ อ้วนอง

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวลำไย ป่องหนู

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม

๐๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายนาวิ แห่่งสิน

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์

นิติกรชำนาญการ

๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม

๑. กลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายนาวิ แห่่งสิน

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์

นิติกรชำนาญการ

๒. กลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายศรีณยพงศ์ เนตรสมานนท์

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวนฤมล แววทอง

นักทรัพยากรบุคคล

๐๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณกร นวลสุวรรณ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวณัฐธรรณ์ โมธา

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และ

๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายนาวิ แห่่งสิน

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายกำชัย เงินศรีสิทธิ์

นิติกรชำนาญการ

มีหน้าที่

๑. ให้ผู้ตรวจสอบ และผู้กำกับตัวชี้วัดกำหนดมาตรการภายในที่เกี่ยวข้องกับขอบข่ายภาระงานของกลุ่ม/หน่วย เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตต่าง ๆ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ กลั่นกรอง เอกสารข้อมูล

๒. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด จัดทำเอกสาร หลักฐานประกอบตัวชี้วัด ให้ครบถ้วน สมบูรณ์ บรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดสำเนาเอกสารที่ได้จัดทำให้ผู้รับผิดชอบการประเมินฯ (กลุ่มอำนวยการ) จำนวน ๑ ชุด จัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน

๔. เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ให้ความเห็นชอบก่อน ส่ง เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หน้าเว็บไซต์ สพป.จันทบุรี เขต ๒ / เว็บไซต์ของกลุ่มและหน่วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายศิวะทัศน์ สุขสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ผลคะแนน สพป.จันทบุรี เขต 2

คะแนนที่ได้ 98.90

ระดับคุณภาพ AA

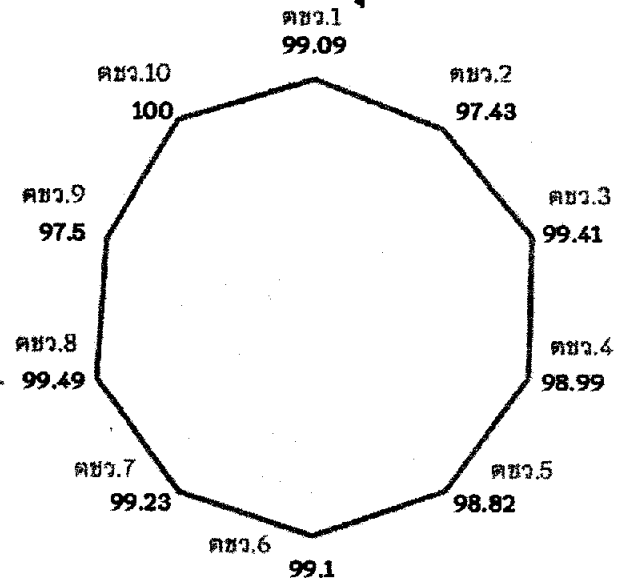
IIT
39.50

1.การปฏิบัติหน้าที่	99.09
2.การใช้งบประมาณ	97.43
3.การใช้อำนาจ	99.41
4.การใช้ทรัพย์สินทางราชการ	98.99
5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.82

EIT
29.78

6.คุณภาพการดำเนินงาน	99.1
7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.23
8.การปรับปรุงระบบการทำงาน	99.49

18.สพป.จันทบุรี เขต 2



OIT
39.50

9.การเปิดเผยข้อมูล	97.5
9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	100
9.2 การบริหารงาน	87.5
9.3 การบริหารเงินงบประมาณ	100
9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100
9.5 การส่งเสริมความโปร่งใสและการจัดการเรื่องร้องเรียน	100
10.การป้องกันการทุจริต	100
10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100
10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	100

คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT

ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน
01	100	07	100	013	100	019	100	025	100	031	100	037	100
02	100	08	100	014	100	020	100	026	100	032	100	038	100
03	100	09	100	015	100	021	100	027	100	033	100	039	100
04	100	010	100	016	100	022	100	028	100	034	100	040	100
05	100	011	100	017	100	023	100	029	100	035	100	041	100
06	100	012	0	018	100	024	100	030	100	036	100	042	100
ITA Online 2022												043	100